

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем Совете**  
**муниципального общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс**  
**«Стимул» Ярославского муниципального округа**  
**Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об Управляющем Совете муниципального общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Стимул» ЯМО разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Стимул» ЯМО и регламентирует порядок деятельности Управляющего Совета муниципального общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Стимул» ЯМО.
- 1.2. Управляющий Совет (далее - Совет) муниципального общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Стимул» ЯМО (далее - учреждение) является коллегиальным органом управления учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием, осуществляющий решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения и наделенный управленческими полномочиями для решения этих вопросов.
- 1.3. В своей деятельности Совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, законами и нормативно правовыми актами Ярославской области Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Стимул» ЯМО, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами учреждения.

**2. Компетенция Совета**

- 2.1. Совет учреждения:
  - участвует в разработке и согласует локальные акты учреждения, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и (или) их законных представителей;
  - участвует в оценке качества и результативности труда работников учреждения, распределении выплат, в том числе, стимулирующего характера работникам учреждения;
  - обеспечивает участие представителей общественности в процедурах государственной итоговой аттестации обучающихся, деятельности аттестационных, аккредитационных, конфликтных и иных комиссий, общественной экспертизе;
  - участвует в подготовке и утверждает публичный доклад директора учреждения;
  - осуществляет иные функции и задачи в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.
- 2.2. Основными задачами Совета являются:
  - определение основных направлений развития Учреждения;
  - защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
  - повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;
  - содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда;
  - определение общего вида одежды обучающихся, ее цвета и фасона
- 2.3. Для осуществления своих задач управляющий совет:
- рассматривает по представлению директора Учреждения: программу развития Учреждения; форму договора об образовании; конкретный перечень и тарифы на оказание платных образовательных услуг; смету расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников; часть основных образовательных программ Учреждения, формируемых участниками образовательных отношений;
  - вносит директору Учреждения предложения в части: материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения; создания в Учреждении необходимых условий для безопасных условий обучения, организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; развития воспитательной работы в Учреждении;
  - оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
  - решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
  - рассматривает вопросы привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;
  - устанавливает требования к одежде обучающихся, в том числе к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правилам ее ношения;
  - регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.
  - Управляющий совет может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Учреждения или органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений в рамках его полномочий.
- 2.4. Директор вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленный срок.
- 2.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

### **3. Состав и формирование Совета**

- 3.1. Совет формируется в составе не менее 12 членов.
- 3.2. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих:
- а) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
  - б) работников Учреждения;
  - в) обучающихся.
- 3.3. Директор Учреждения входит в состав управляющего совета по должности.
- 3.4. В состав управляющего совета также входит представитель органов местного самоуправления Ярославского муниципального округа.
- 3.5. По решению управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены управляющего совета), а также представители иных органов Учреждения.
- 3.6. Количество членов управляющего совета из числа родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов управляющего совета. Количество членов управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов управляющего совета, при этом не менее 70 % из них должны являться педагогическими работниками.

- 3.7. Остальные места в Управляющем совете занимают: директор Учреждения, представитель Учредителя.
- 3.8. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на родительском собрании Учреждения.
- 3.9. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.
- 3.10. Члены Управляющего совета избираются сроком на один год.
- 3.11. Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избирания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Управляющего совета.
- 3.12. В случае выбытия избранного члена Управляющего совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Управляющего совета.
- 3.13. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на один год членами Управляющего совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета.
- 3.14. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя простым большинством голосов от общего числа членов Управляющего совета.
- 3.15. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета.
- 3.16. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета, или один из членов Управляющего совета по решению Управляющего совета.
- 3.17. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета назначают секретаря Управляющего совета, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Управляющего совета.

#### **4. Организация работы Совета**

- 4.1. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания.
- 4.2. Очередные заседания Управляющего совета проводятся в соответствии с планом работы Управляющего совета, как правило, не реже одного раза в квартал.
- 4.3. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по решению председателя Управляющего совета или директора Учреждения. Управляющий совет также может созываться по инициативе представителя Учредителя в составе Управляющего совета или не менее чем одной четверти от числа членов Управляющего совета.
- 4.4. На заседании Управляющего совета может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего совета.
- 4.5. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Управляющего совета.
- 4.6. Решение Управляющего совета принимается открытым голосованием. Решение Управляющего совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Управляющего совета.
- 4.7. Решение Управляющего совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.
- 4.8. Возражения кого-либо из членов Управляющего совета заносятся в протокол заседания Управляющего совета.
- 4.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

- 4.10. С дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом учреждения и настоящим Положением.
- 4.11. Член Совета учреждения может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.
- 4.12. Выборы членов Совета из числа обучающихся, а также довыборы при выбытии выборных членов осуществляются ежегодно в предусмотренном для выборов порядке. При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

## 5. Права и ответственность члена Совета

### 5.1. Член Совета имеет право:

Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

Требовать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

### 5.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

### 5.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает учреждение, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия, обучающегося превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

Члены Совета - обучающиеся ступени среднего общего образования не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения учреждения, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена Совета, обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава по решению Совета.

### 5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы директора, или увольнении работника, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете ступени среднего общего образования, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания учреждения;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.
-

5.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы директора, или увольнении работника, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете ступени среднего общего образования, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания учреждения;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

5.6. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.